

**VOM ANTRAGSTELLER AUSZUFÜLLEN**

(Sie haben die Befreiung von den von Ihnen dem LfA noch zurückzuzahlenden Summen beantragt. Damit über Ihren Antrag entschieden werden kann, müssen Sie die folgenden Sie betreffenden Fragen beantworten. Datieren und unterzeichnen Sie das Formular und fügen Sie die Anlagen bei).

*Ihre Erklärungen werden in elektronischen Dateien bearbeitet und gespeichert. Zusätzliche Erklärungen über den Schutz dieser Daten finden Sie in der LfA-Broschüre zum Thema "Schutz des Privatlebens". Für Informationen über die Arbeitslosenversicherung und die Laufbahnunterbrechung / den Zeitkredit, siehe auch [www.lfa.be](http://www.lfa.be)*

**1. ENSS** ..... Name ..... Vorname .....

Erkennungsnummer der sozialen Sicherheit  
(siehe Rückseite Ihres Personalausweises)

Straße ..... Nr. ..... Postleitzahl ..... Gemeinde .....

Geburtsort ..... Beruf .....

**2. Sie beantragen die Befreiung von den von Ihnen dem LfA noch zurückzuzahlenden Summen, weil:**

- Sie über unzureichende Einnahmen verfügen.
- Sie den Nachlass vom Schuldner geerbt haben, und diese Erbschaft defizitär ist. Das bedeutet, dass die Schulden und Lasten höher sind, als der Wert der Güter.
- es Ihnen unmöglich ist, die Ausbezahlung der Kündigungsentschädigung oder des Schadenersatzes, auf die Sie wegen der Auflösung Ihres Arbeitsvertrags Anspruch haben, zu erhalten (gilt nicht, wenn die Rückzahlung Zulagen im Rahmen der Laufbahnunterbrechung oder des Zeitkredits betrifft).

Sehen Sie 3

FÜGEN SIE ALLE DOKUMENTE BEI, AUS DENEN HERVORGEHT, DASS DIE ERBSCHAFT DEFIZITÄR IST.

Füllen Sie nur noch Frage 16 aus

FÜGEN SIE DIE BEWEISE BEI DER SCHRITTE, DIE SIE ZUR ERLANGUNG DER ENTSCHEIDIGUNG ODER DES SCHADENERSATZES (BEI IHREM ARBEITGEBER, BEIM GERICHT, BEIM BETRIEBSCHLIESSUNGSFONDS, ...) UNTERNOMMEN HABEN.

Füllen Sie nur noch Frage 17 aus

**3. Was ist Ihr Zivilstand?**

- verheiratet
- ledig
- geschieden
- Witwe(r)

Sehen Sie 4

**IHRE EINKÜNFTE**

**4. Haben Sie ein Berufseinkommen?**

nein

ja,  als Lohn- oder Gehaltsempfänger: .....

FÜGEN SIE EINE KOPIE IHRER LOHNZETTEL DER LETZTEN 3 MONATE BEI.

als Selbständige(r): ..... EUR nettosteuerpflchtig/Jahr  
Art der Tätigkeit: .....

FÜGEN SIE EINE KOPIE DES LETZTEN STEUERBESCHEIDS DER VERWALTUNG DER DIREKTNEN STEUERN BEI.

eine Entschädigung infolge der Auflösung Ihres Arbeitsvertrags:  
netto: ..... EUR  
Effektives Empfangsdatum: .....

Sehen Sie 5

**5. Welche andere Einkünfte erhalten Sie im Augenblick? Geben Sie den Nettobetrag pro Monat an.**

eine Kranken- oder Invaliditätszulage ..... EUR

seit .....

FÜGEN SIE FÜR DIESE EINKÜNFTE EINE ABSCHRIFT DES ZAHLUNGSBEWEISES DER LETZTEN 3 MONATE BEI.

eine Berufsunfallsentschädigung ..... EUR

eine Berufskrankheitsentschädigung ..... EUR

eine Behindertenzulage ..... EUR

eine Invalidenrente ..... EUR

eine Alters-, Ruhe- oder Dienstaltersrente ..... EUR

eine Hinterbliebenenrente ..... EUR

Unterhalts geld oder -pension ..... EUR

FÜGEN SIE EINE ABSCHRIFT DER GERICHTLICHEN ENTSCHEIDUNG ODER DER NOTARIELLEN URKUNDE BEI.

eine öSHZ-Zulage ..... EUR

FÜGEN SIE EINE BESCHEINIGUNG DES ÖSHZ BEI, AUF DER AUCH DAS ANFANGSDATUM DIESER ENTSCHEIDUNG ANGEgeben IST.

Arbeitslosenunterstützungen ..... EUR

Eingliederungszulagen ..... EUR

einen LBA-Zuschlag ..... EUR

Unterbrechungsunterstützungen oder Zeitkreditprämien ..... EUR

ein anderes Einkommen (z.B. Kindergeld, Leibrente, Untermiete, Urheberrecht, ...)

(Art) ..... EUR

(Art) ..... EUR

(Art) ..... EUR

(Art) ..... EUR

FÜGEN SIE FÜR DIESE EINKÜNFTE EINE ABSCHRIFT DES ZAHLUNGSNACHWEISES DER LETZTEN 3 MONATE BEI. FÜR DAS KINDERGELD FÜGEN SIE KEINE ABSCHRIFT BEI.

Sehen Sie 6

**6. Verfügen Sie über andere finanzielle Mittel (Geld, Sparkonto, Kassenanweisungen, Aktien, Obligationen, ...) oder Schuldforderungen an Dritte?**

- nein
- ja,      1. Art: ..... Wert: ..... EUR  
                   2. Art: ..... Wert: ..... EUR  
                   3. Art: ..... Wert: ..... EUR  
                   4. Art: ..... Wert: ..... EUR

Sehen Sie 7

**7. Beziehen Sie Naturalbezüge (Wohnung, Elektrizität, Heizung, Dienstwagen, ...)?**

- nein
- ja,      1. Art: ..... Wert: ..... EUR/ Monat  
                   2. Art: ..... Wert: ..... EUR/ Monat  
                   3. Art: ..... Wert: ..... EUR/ Monat  
                   4. Art: ..... Wert: ..... EUR/ Monat

Sehen Sie 8

**IHRE LASTEN UND UNKOSTEN**

**8. Müssen Sie Unterhalts geld oder Alimente bezahlen?**

- nein
- ja,      ..... EUR/Monat

**FÜGEN SIE EINE ABSCHRIFT DER GERICHTLICHEN ENTSCHEIDUNG ODER DER NOTARIELLEN URKUNDE BEI**

Sehen Sie 9

**9. Was sind die Unkosten Ihres Haushalts (Miete, Wasser, Gas, Elektrizität, Heizung, Telefon, ...)?**

1. Art: ..... Betrag: ..... EUR pro .....
2. Art: ..... Betrag: ..... EUR pro .....
3. Art: ..... Betrag: ..... EUR pro .....
4. Art: ..... Betrag: ..... EUR pro .....
5. Art: ..... Betrag: ..... EUR pro .....
6. Art: ..... Betrag: ..... EUR pro .....
7. Art: ..... Betrag: ..... EUR pro .....
8. Art: ..... Betrag: ..... EUR pro .....

Eventuelle Bemerkungen (z.B. Geben sie genau an, wofür Sie Miete bezahlen: Ihre Wohnung, ein Geschäftshaus, ...): .....

**FÜGEN SIE BEI - WAS DIE GEWÖHNLICHEN KOSTEN (WASSER, ELEKTRIZITÄT, HEIZUNG, ...) BETRIFFT, JEWELLS DIE LETZTE RECHNUNG;**  
**- WAS DIE MIETE BETRIFFT, DEN LETZTEN ZAHLUNGSNACHWEIS DER MIETE.**

Sehen Sie 10

**10. Was sind die Schulden Ihres Haushalts (Kredite, Schulden, Hypothekenanleihe, andere Anleihen, ...)?**

(geben Sie die Periodizität der Zahlungen an: pro Monat, alle 2 Monate, pro Quartal, pro Semester oder pro Jahr)

1. Art: ..... Betrag: ..... EUR/ pro ..... tot (a) .....
2. Art: ..... Betrag: ..... EUR/ pro ..... tot (a) .....
3. Art: ..... Betrag: ..... EUR/ pro ..... tot (a) .....
4. Art: ..... Betrag: ..... EUR/ pro ..... tot (a) .....
5. Art: ..... Betrag: ..... EUR/ pro ..... tot (a) .....
6. Art: ..... Betrag: ..... EUR/ pro ..... tot (a) .....
7. Art: ..... Betrag: ..... EUR/ pro ..... tot (a) .....
8. Art: ..... Betrag: ..... EUR/ pro ..... tot (a) .....

(a) Geben Sie das Datum an, an dem Sie den Gesamtbetrag Ihrer Schuld zurückgezahlt haben müssen.

**FÜGEN SIE DIE DOKUMENTE (VERTRAG, URTEIL, SCHREIBEN DES GLÄUBIGERS,...) DIE DEN BETRAG UND DIE DAUER DER NOCH ZU LEISTENDEN RÜCKZAHLUNGEN BELEGEN, BEI.**

Sehen Sie 11

**11. Wohnen Sie allein?**

- nein,      sehen Sie 12
- ja,      sehen Sie 13

## DIE EINKÜNFTE IHRER HAUSHALTSMITGLIEDER

12. Tragen Sie in die untenstehende Tabelle die Angaben ein, über alle Personen, mit denen Sie unter dem gleichen Dach wohnen, Haushaltsangelegenheiten regeln und Haushaltstkosten teilen.

Name und Vorname Ihrer Haushaltsmitglieder	Verwandtschaft (a)	Geburtsdatum	Art des Einkommens (b)	Monatsbetrag	Für den Haushalt verwendeter Monatsbetrag (c)
1. ....	1. ....	1. ....	1. ....	1. .... EUR	1. .... EUR
2. ....	2. ....	2. ....	2. ....	2. .... EUR	2. .... EUR
3. ....	3. ....	3. ....	3. ....	3. .... EUR	3. .... EUR
4. ....	4. ....	4. ....	4. ....	4. .... EUR	4. .... EUR
5. ....	5. ....	5. ....	5. ....	5. .... EUR	5. .... EUR
6. ....	6. ....	6. ....	6. ....	6. .... EUR	6. .... EUR
7. ....	7. ....	7. ....	7. ....	7. .... EUR	7. .... EUR

(a) Füllen Sie aus: '-Ehegatt(e)(in)' oder 'Partner(in)' (ungeachtet das Geschlecht);

- Falls die Person, mit der Sie zusammenwohnen, ein Verwandter ist, geben Sie das **Verwandtschaftsverhältnis** (z.B. Vater, Neffe, Onkel, ...);

- 'keine' wenn es keine Verwandtschaft gibt.

(b) Füllen Sie aus: - wenn die Person keine Einnahmen hat:

wenn die Person kein Einkommen hat: 'Lohn- oder Gehaltsempfänger'

#### **'Selbständige(r)' und die Art der selbständigen Tätigkeit**

- wenn die Person ein der unter Frage 5 angegebenen Einkommen bezieht, die Art des Einkommens.

(c) Nur auszufüllen, falls die Person **nicht** Ihr(e) Ehegatt(e)(in) oder Ihr(e) Partner(in) ist.

FÜR IHRE(N) EHEGATT(EN)(IN) ODER IHRE PARTNER(IN) FÜGEN SIE BEI:

- EINE ABSCHRIFT DER LETZTEN LOHNKARTE, WENN IHR(E) EHENGATT(EN)(IN) ODER IHR PARTNER(IN) LOHN- ODER GEHALTSEMPFÄNGER IST;
  - EINE ABSCHRIFT DES LETZTEN STEUERBESCHEIDS DER VERWALTUNG DER DIREKLEN STEUERN, WENN IHR(E) EHENGATT(EN)(IN) ODER IHR PARTNER(IN) SELBSTÄNDIGE(R) IST;
  - EINE ABSCHRIFT DES LETZTEN ZAHLUNGSNACHWEISES DER ANDEREN EINKÜNFTE IHRE(S)(R) EHENGATT(EN)(IN) ODER IHRE(S) PARTNER(S)(IN). FÜR DAS KINDERGELD FÜGEN SIE KEINE ABSCHRIFT BEI.

Sehen Sie 13

#### **IHRE IMMOBILIEN UND JENE IHRER HAUSHALTSMITGLIEDER**

13. Sind Sie selbst oder sind Ihre Haushaltmitglieder Eigentümer oder Nutznießer von Immobilien (Haus, Appartement, Grundstück, ...)?

nein, sehen Sie 15

ja, sehen Sie 14

14. Vermerken Sie in der untenstehenden Tabelle die Angaben bezüglich aller Ihrer Immobilien und jener Ihrer Haushaltsmitglieder.

Name und Vorname des Eigentümers oder Nutznießers	Beschreibung des Gutes (a)	Eigentümer oder Nutznießer (b)	Katastereinkommen	Vermietet? (c)		Für den Haushalt verwendet Monatsbetrag (d)	Hypothek ?	
				JA, Miete	NEIN		JA	NEIN
1. ....	1. ....	.....	1. ..... EUR	<input type="checkbox"/> ..... EUR	<input type="checkbox"/>	1. ..... EUR	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. ....	2. ....	.....	2. ..... EUR	<input type="checkbox"/> ..... EUR	<input type="checkbox"/>	2. ..... EUR	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. ....	3. ....	.....	3. ..... EUR	<input type="checkbox"/> ..... EUR	<input type="checkbox"/>	3. ..... EUR	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. ....	4. ....	.....	4. ..... EUR	<input type="checkbox"/> ..... EUR	<input type="checkbox"/>	4. ..... EUR	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. ....	5. ....	.....	5. ..... EUR	<input type="checkbox"/> ..... EUR	<input type="checkbox"/>	5. ..... EUR	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. ....	6. ....	.....	6. ..... EUR	<input type="checkbox"/> ..... EUR	<input type="checkbox"/>	6. ..... EUR	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

(a) z.B. Haus, Appartement, Grundstück, ... . Tragen Sie 'eigene Wohnung' ein, falls Sie in der Immobilie wohnen.

(b) Tragen Sie 'E' ein, wenn Eigentümer; Tragen Sie 'N' ein, wenn Nutznießer.

(c) Falls das Gut vermietet ist, tragen Sie die Miete pro Monat ein.

FÜGEN SIE DIE LETZTE EMPFANGSBEScheinigung DER MIETE BEI

(d) Nur auszufüllen, falls der Eigentümer **nicht** Ihr(e) Ehegatt(e)(in) oder Ihr(e) Partner(in) ist.

Sehen Sie 15

**15. Ich erlaube der Verwaltung der direkten Steuern, dem Arbeitslosenamt alle Auskünfte bezüglich meiner finanziellen Lage mitzuteilen.**

**Ich bestätige auf Ehrenwort, dass vorliegende Erklärung aufrichtig und vollständig ist.**

Ich füge die Anlagen bezüglich meiner Einkünfte und Unkosten bei:

- eine Abschrift meiner Lohnzettel der letzten 3 Monate
- eine Abschrift meines letzten Steuerbescheids, ausgestellt durch die Verwaltung der direkten Steuern
- eine Abschrift der Zahlungsbescheinigungen der letzten 3 Monate meiner Ersatzeinkünfte oder meiner anderen Einkünfte:
  - Kranken- oder Invaliditätsentschädigung
  - Berufskrankheitsentschädigung
  - Invalidenrente
  - Hinterbliebenenrente
  - Arbeitsunfallentschädigung
  - Behindertenzulage
  - Alters-, Ruhestands- oder Dienstaltersrente
  - andere (z.B. Leibrente, Untermiete, Urheberrecht, ...):  
.....

- eine Abschrift der gerichtlichen Entscheidung oder der notariellen Urkunde bezüglich des Unterhaltsgelds, das ich beziehe oder bezahlen muss
- eine ÖSHZ-Bescheinigung
- eine Abschrift der letzten Rechnung meiner Unkosten (Wasser, Gas, Elektrizität, Heizung, Telefon, ...)
- eine Abschrift der letzten Zahlungsbescheinigung der Miete
- eine Abschrift der Dokumente bezüglich der Rückzahlung meiner Schulden

Ich füge die Anlagen bezüglich des Einkommens mein(es)(er) Ehegatt(ens)(in) oder meine(s)(er) Partner(s)(in) bei:

- eine Abschrift des letzten Lohnzettels
- eine Abschrift des letzten Steuerbescheids, ausgestellt durch die Verwaltung der direkten Steuern, bezüglich der selbständigen Tätigkeit
- eine Abschrift des letzten Zahlungsbeweises der anderen Einkünfte

Ich füge eine Abschrift der letzten Empfangsbescheinigung der Miete eines unbeweglichen Gutes in meinem Besitz oder/und im Besitz eines meiner Haushaltsglieder.

Datum

*Unterschrift des Antragstellers*

**16. Ich habe in Frage 2 die zweite Möglichkeit angekreuzt.**

Ich füge eine Abschrift der Dokumente, aus denen hervorgeht, dass die Erbschaft defizitär ist, bei.

Ich erlaube der Einregistrierungs- und Domänverwaltung dem Arbeitslosenamt alle Auskünfte über die Erbschaft zu erteilen.

Ich bestätige auf Ehrenwort, dass vorliegende Erklärung vollständig und aufrichtig ist.

Datum

*Unterschrift des Antragstellers*

**17. Ich habe unter Frage 2 die dritte Möglichkeit angekreuzt.**

Ich füge eine Abschrift der Beweise der Schritte, die ich zum Erhalt meiner Kündigungsentschädigung oder Schadenersatzleistung unternommen habe, bei.

Ich bestätige auf Ehrenwort, dass vorliegende Erklärung vollständig und aufrichtig ist.

Datum

*Unterschrift des Antragstellers*

**FÜR DEN DIENST BESTIMMT**

Eventuelle Feststellungen des Dienstes

1. Welches ist der Wert der vom Antragsteller bewohnten Wohnung?.....

2. Hat der Antragsteller seine Rückzahlungsmöglichkeiten nicht vermindert (z.B. Schenkung, Übertragung oder Verkauf von Immobilien, Übergabe eines Geschäfts, ...)?  
.....  
.....  
.....

3. Andere eventuelle Feststellungen:  
.....  
.....  
.....  
.....

Datum

Name, Vorname

*Unterschrift*