

Die eBox

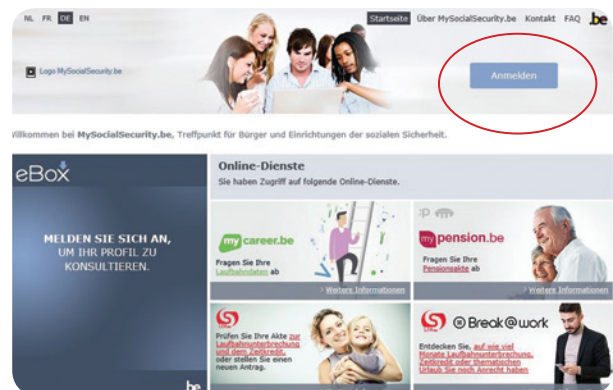
Ihr persönliches elektronisches Postfach, in welches Sie sich Unterlagen der Sozialen Sicherheit zustellen lassen können

Sie haben dem LfA eine Frage zu Ihrer persönlichen Akte gestellt? Wenn Sie Ihre eBox aktivieren, wird Ihnen die Antwort zügiger und umweltfreundlicher zugeschickt. Das LfA verwendet die eBox auch für elektronische Anträge auf eine Laufbahnunterbrechung oder einen Zeitkredit, sowie um Ihnen Ihre Steuerkarte im Rahmen der Laufbahnunterbrechung oder des Zeitkredits bereitzustellen.

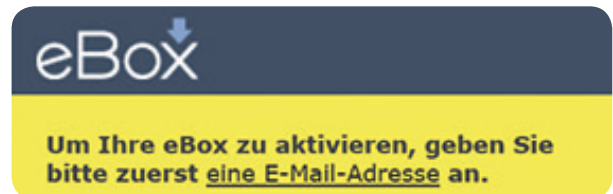
Wie aktivieren Sie Ihre eBox?

Sie brauchen einfach nur Ihre E-Mail-Adresse mitzuteilen und die folgenden Schritte zu durchlaufen:

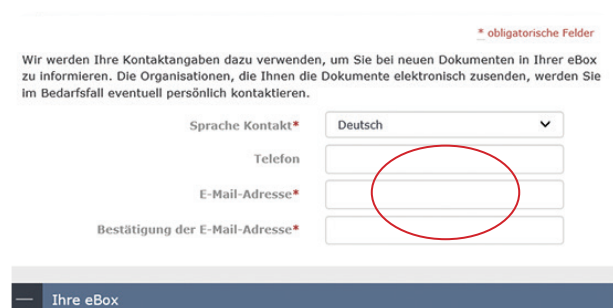
1 Gehen Sie online auf 'mysocial-security.be'. Um sich anzumelden, können Sie entweder Ihr Token verwenden oder Ihren elektronischen Personalausweis in einen Kartenleser stecken und Ihre PIN eingeben. Falls Sie Ihre PIN nicht kennen, können Sie auf der [Webseite des FÖD Inneres](#) eine neue PIN beantragen.



2 Sobald Sie angemeldet sind, wird man Sie darum bitten, eine E-Mail-Adresse mitzuteilen.



3 Aktivieren Sie Ihre eBox durch Eingabe einer E-Mail-Adresse. Auf dieser E-Mail-Adresse erhalten Sie eine Nachricht, sobald neue Unterlagen in Ihrer eBox eingegangen sind. Kreuzen Sie beide Kästchen an und klicken Sie dann auf Speichern. Ihre eBox ist nun aktiviert!



Die eBox ist Ihr persönlicher und gesicherter Briefkasten für elektronische Post. In der eBox finden Sie alle Ihre offiziellen Dokumente, die Ihnen von den Organisationen zugesendet werden.

Wir möchten Sie ganz besonders darauf aufmerksam machen, dass Sie in Ihrer eBox möglicherweise Einschreibsendungen erhalten können.

Ich möchte die Dokumente in meiner eBox nicht mehr zusätzlich in Papierform erhalten.

Ein Problem bei der Anmeldung?

Rufen Sie das Callcenter der Sozialen Sicherheit an, unter der Nummer 02 545 50 77 (montags bis freitags von 07:00 Uhr bis 20:00 Uhr).